

BUSINESS DOMICILIATION À CHYPRE

1. Programme
2. Documents nécessaires
3. Honoraires

PROGRAMME

- Permis temporaires de résidence et de travail pour les ressortissants de pays non UE
 - Entreprises possédant une majorité d'actionnaires étrangers
 - Investissements de capitaux étrangers direct d'au moins € 171,000
 - La gouvernance de la société occupant un espace indépendant à Chypre (ne faisant pas partie des résidences privées ou d'un autre bureau)
 - L'emploi d'un maximum de 5 Directeurs Exécutifs avec salaire mensuel minimum de 3.872 € et avec aucune restriction de la période de résidence
 - Emploi d'un maximum de 10 membres de personnel d'encadrement intermédiaire avec un salaire mensuel entre € 1936 à € 3871 et aucune restriction de la période de résidence

PROGRAMME

Exemption de la taxe de Défense

- La contribution spéciale pour la Défense de la Loi de la République impose une taxe à certaines catégories de revenus (intérêts, loyers, dividendes) perçus par les nouveaux résidents fiscaux à Chypre.
- Grace aux amendements des dispositions fiscales en date du 9 Juillet 2015, une personne physique pourra devenir résidente fiscale à Chypre sans être domiciliée à Chypre.
- Cette personne ne sera effectivement pas soumise à la taxe de Défense à Chypre sur les intérêts, loyers ou des dividendes (réelle ou présumée).

PROGRAMME

- Le terme "domiciliée à Chypre" est défini dans la loi comme étant une personne qui a un domicile d'origine Chypriote, conformément à la Loi des Testaments et des Successions, mais ne comprend pas :
 - Une personne ayant obtenu et maintenu un domicile de choix en dehors de Chypre, conformément à la Loi des Testaments et des Successions, à condition que cette personne n'ait pas été résident fiscal de Chypre pour une période de 20 années consécutives précédant l'année d'imposition; ou
 - Une personne qui n'a pas été un résident fiscal de Chypre pour une période de 20 années consécutives avant l'introduction de la loi.
- Pourtant une personne qui a été résident fiscal de Chypre pendant au moins 17 ans au cours des 20 dernières années précédant l'année d'imposition, sera quand même considéré "domiciliée à Chypre" et soumise à SDC quel que soit l'origine de son domicile.

Documents nécessaires

En ce qui concerne la société

1. Les documents originaux de la société de l'entreprise, émis par le Registre des Entreprises:
 - a. Certificat d'Incorporation.
 - b. Certificat du Siège Social.
 - c. Certificat des Administrateurs et Secrétaire.
 - d. Certificat d'Actionnaires.
 - e. Mémoire et Statuts.
2. Profil de l'entreprise fournis par le directeur décrivant la nature de l'entreprise et les détails concernant ses opérations.
3. Liste indiquant les actionnaires initiaux avec leur numéro de passeport, leur nationalité et leur adresse complète à l'étranger.

Documents nécessaires

4. «Déclaration analytique du personnel de l'entreprise" montrant le personnel l'existant et le personnel qui se trouve dans la procédure d'application.
5. Déclaration de la Banque avec un montant de € 41,006 sur un compte bancaire Chypriote de l'entreprise.
6. Avis de crédit / Swift message confirmant le transfert du montant de € 170,860 provenant d'une banque à l'étranger sur le compte bancaire Chypriote.
7. Copie du titre acte domicile ou du contrat de bail ou contrat de vente et d'achat de bureaux de l'entreprise à Chypre. Ils peuvent être fournis pendant les 3 mois à partir du jour de l'application.
8. La preuve du paiement de la cotisation annuelle de 350 € au Registre des Entreprises.
9. Autorisation de présenter la demande au nom de la Société.

Documents nécessaires

En ce qui concerne l'employé

1. Copie du passeport en cours de validité ou un autre document de voyage avec une validité d'au moins deux ans à compter de la date de la présentation de la demande.
2. Copie de la page du passeport ou d'autre document de voyage montrant la dernière arrivée dans la République de Chypre, et copie du visa d'entrée (le cas échéant).
3. Bref Curriculum Vitae (CV) - y compris des copies de diplômes universitaires.
4. Original de la lettre de garantie émise par une banque ou une institution coopérative de Chypre avec une validité d'au moins 1 an sur le permis requis pour couvrir les frais de rapatriement possibles. Le montant dépend du pays d'origine.
5. Contrat original de l'emploi dûment signé et deux (copies) dûment estampillé.
6. Copie du titre de propriété ou contrat de location d'une maison / appartement.

Documents nécessaires

7. Les résultats d'analyses de sang originaux, montrant que le requérant ne porte pas / souffrent du sida (VIH), la syphilis, l'hépatite B et C et un coffre rayons X pour la tuberculose (TB) d'un hôpital Gouvernemental de la République ou dûment certifiés par un médecin du gouvernement de la République.
8. Certificat d'assurance santé pour les soins médicaux qui couvre les soins hospitaliers et ambulatoires et le transport du corps (plan A).
9. L'assurance de responsabilité civile de l'employeur avec un renouvellement automatique.
10. Certificat original du casier judiciaire du pays d'origine (si le demandeur réside dans un pays autre que le pays d'origine, le certificat doit être délivré par le pays de résidence), dûment certifiée.
11. Autorisation de paiement par virement bancaire (FIMAS).
12. La limite minimale du salaire mensuel est 3.872 € pour les administrateurs exécutifs et de 1.936 € pour le personnel Moyen-direction, le personnel de direction et d'autres membres clés du personnel.

Honoraires

A. Honoraires de prestation Business Residence - €25,000

1. Préparation et présentation de la demande

- i. Préparation de la demande et les documents pertinents
- ii. Les résultats d'analyses de sang et des radiographies thoraciques
- iii. Certificat de Sécurité Sociale
- iv. Lettre de garantie pour dix ans
- v. Contrat d'emploi
- vi. Enregistrement de Taxe individuelle
- vii. Enregistrement à la Sécurité sociale

2. Location de Maison ou appartement

- i. Coûts de l'Agence

- ii. Contrat de location d'une maison / appartement

3. Location de bureau

- i. Contrat de location pour les bureaux de la société à Chypre
- ii. Meubles (bureau, commode, bibliothèque, chaise)
- iii. Dispositif de Téléphone

4. Enregistrement de Societe a Chypre

- i. Frais d'inscription
- ii. Impôt sur les sociétés inscription
- iii. Société TVA inscription
- iv. Enregistrement d'assurance sociale

Honoraires

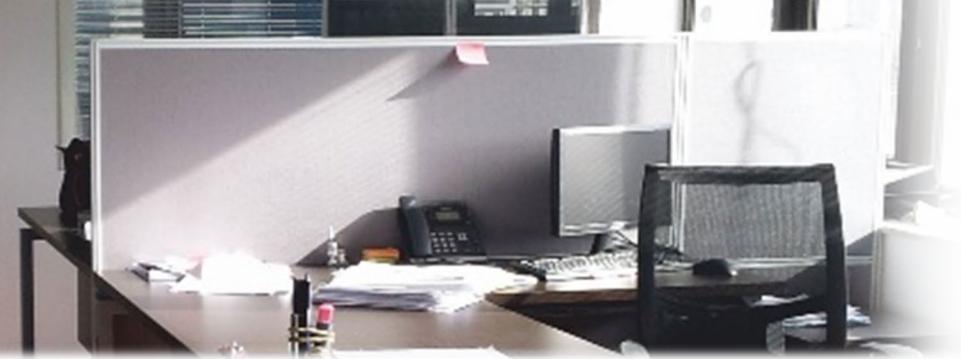
B. Frais annuels

1. Administration de l'entreprise - €10,000

- I. Services de comptabilité
- II. Soumission Retour TVA
- III. La préparation des salaires
- IV. D'assurance sociale / paiements d'impôt
- V. Tâches administratives
- VI. Services de vérification
- VII. Les frais annuels de la registration de société
- VIII. L'assurance de responsabilité civile de l'employeur
- IX. Soumission de la déclaration annuelle d'impôt
- X. Enregistrement de nom de domaine local
- XI. Courriel / Website

2. Administration de bureau - €12,500

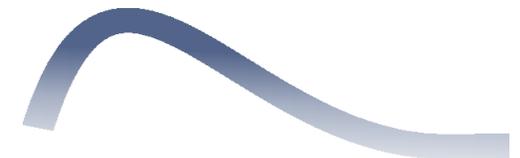
- I. Loyer annuel pour l'Office
 - II. Tél. local et ligne de fax - transmission à l'email
 - III. Connexion VPN à l'Italie
 - IV. Accès Internet
 - V. Installations pour Imprimer / photocopie
 - VI. Services publics (électricité, eau, taxes municipales)
 - VII. Transfert du courrier par email scan
 - VIII. Utilisation de la salle de conférence pour l'accueil des visiteurs
 - IX. Le soutien administratif lors des réunions
- ### 3. Location annuelle de la maison / appartement (à négocier sur la base des préférences des clients)



DÉTAILS DU CONTACT

BKMS Limited
201 Strovolos Avenue
The Future Business Centre, 3rd Floor
2049 Nicosia, Cyprus

Tel. +357 – 22265360,
Fax. +357-22265361



info@bkmsgroup.com
www.bkmsgroup.com

